

Zarządzenie Nr 13.2018
dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji
w Rudnikach z dnia 12.06.2018r.

w sprawie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia
w Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaworznie

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /Dz.U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm./ zarządzam co następuje:

§ 1

Dokonanie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia będących na stanie Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaworznie.

Do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych, wyposażenia i materiałów będącego w posiadaniu filii, powołuję komisję w składzie:

Przewodnicząca - Alina Bienias

- Członkowie
- Joanna Bryś
 - Anna Kulig
 - Alicja Grzesik - przejmujący
 - Janina Olczyk - przekazujący (zdający)

Ustalam termin rozpoczęcia inwentaryzacji od dnia 18.06.2018r., a jej zakończenie najpóźniej do dnia 22.06.2018r.

§ 2

Członkowie zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz obowiązującymi przepisami ich sporządzenie.

§ 3

Zadaniem komisji w szczególności jest:

- przeprowadzenie spisu z natury,
- sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji,
- dokonanie rozliczenia inwentaryzacji i sporządzenia ewentualnych protokołów różnic inwentaryzacyjnych.

§ 4

Arkusze spisowe o numerze 1 wydano przewodniczącemu zespołu.

Arkusze spisu wypełnia się w 2 egzemplarzach.

W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.

Składniki majątku niepełnowartościowe, nadmierne należy spisać na oddzielnych arkuszach.

Po zakończeniu spisu komisja dokonuje wyliczenia wstępnego.

§ 5

Wyniki inwentaryzacji należy przedłożyć Dyrektorowi GOKSiR w Rudnikach.

DYREKTOR
Janina Pawlaczuk
Janina Pawlaczuk