

**Zarządzenie Nr 15.2018**  
**dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji**  
**w Rudnikach z dnia 12.06.2018r.**

**w sprawie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia**  
**w Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Dalachowie**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /Dz.U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm./ zarządzam co następuje:

§ 1

Dokonanie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia będących na stanie Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Dalachowie.

Do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych, wyposażenia i materiałów będącego w posiadaniu filii, powołuję komisję w składzie:

Przewodnicząca - Alina Bienias

Członkowie - Joanna Bryś

- Anna Kulig

- Wioletta Wolna-Meryk - przejmujący

- Janina Olczyk - przekazujący (zdający)

Ustalam termin rozpoczęcia inwentaryzacji od dnia 25.06.2018r.

§ 2

Członkowie zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz obowiązującymi przepisami ich sporządzenie.

§ 3

Zadaniem komisji w szczególności jest:

- przeprowadzenie spisu z natury,

- sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji,

- dokonanie rozliczenia inwentaryzacji i sporządzenia ewentualnych protokołów różnic inwentaryzacyjnych.

§ 4

Arkusze spisowe o numerze 1 wydano przewodniczącemu zespołu.

Arkusze spisu wypełnia się w 2 egzemplarzach.

W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.

Składniki majątku niepełnowartościowe, nadmierne należy spisać na oddzielnych arkuszach.

Po zakończeniu spisu komisja dokonuje wyliczenia wstępnego.

§ 5

Wyniki inwentaryzacji należy przedłożyć Dyrektorowi GOKSiR w Rudnikach.

DYREKTOR  
*Janina Pawlaczyk*  
Janina Pawlaczyk