

Zarządzenie nr 20.2018
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach
z dnia 17.09.2018
w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt
oraz instrukcji archiwalnej
w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 217 ze zm.) zarządza się:

§ 1.

Wprowadza się w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach

1. Instrukcję kancelaryjną, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Instrukcję archiwalną, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2.

Sprawy niezakończone do dnia wejścia w życie zarządzenia „*załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do jej zakończenia*”.

§ 3.

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4.

Nadzór nad przestrzeganiem oraz właściwym stosowaniem instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji archiwalnej w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach powierza się *referentowi ds. kadr i administracji*.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W porozumieniu
z up. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych

DYREKTOR
Jarmina Pawlaczyk
Jarmina Pawlaczyk

/Pieczęć i podpis Dyrektora/