

REGULAMIN
ORGANIZACJI WEWNĘTRZNEJ
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY, SPORTU I REKREACJI W RUDNIKACH

Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach, zwany dalej Ośrodkiem Kultury jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /tj. Dz.U. z 2012r. poz. 406 ze zm./ oraz Statutu nadanego uchwałą Nr XXI/178/2013 Rady Gminy Rudniki z dnia 5 marca 2013 roku zarządzam, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala strukturę organizacji wewnętrznej pracy GOKSiR w Rudnikach i stanowi formalno-prawną podstawę decyzji w zakresie kształtowania właściwego modelu zatrudnienia i właściwej polityki kadrowej instytucji.
2. Postanowienia regulaminu są podstawą do ustalenia zakresu obowiązków służbowych poszczególnych stanowisk pracy w instytucji (GOKSiR w Rudnikach).
3. Postanowienia regulaminu realizują zasady działalności statutowej GOKSiR w Rudnikach.
4. Regulamin organizacji wewnętrznej GOKSiR w Rudnikach opiniuje i zatwierdza Wójt Gminy. Wszelkie zmiany treści regulaminu wymagają pisemnej akceptacji Wójta Gminy.
5. Osobą służbowo odpowiedzialną za przestrzeganie postanowień regulaminu jest dyrektor GOKSiR w Rudnikach.

II. Organizacja wewnętrzna Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach

1. Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji w Rudnikach kieruje dyrektor, który jest bezpośrednio odpowiedzialny za pracę powierzonych mu placówki i uzyskane przez nią wyniki.
2. Zakres obowiązków, praw i odpowiedzialności dyrektora GOKSiR w Rudnikach ustala Wójt.
3. Stanowiska pracy GOKSiR w Rudnikach, których zakresy działania odpowiadają zakresom poszczególnych zadań statutowych instytucji, tworzą organizację wewnętrzną GOKSiR w Rudnikach.
4. Ustala się następujące stanowiska pracy w GOKSiR w Rudnikach:

- dyrektor,
 - z-ca dyrektora,
 - główny księgowy,
 - instruktor ds. upowszechniania kultury i sztuki,
 - referent administracyjny,
 - pracownik administracyjno-biurowy,
 - bibliotekarze,
 - robotnik gospodarczy/sprzątaczką,
 - instruktorzy godz. amatorskiego ruchu artystycznego,
 - animatorzy sportu i instruktorzy sekcji sportowych.
5. W GOKSiR w Rudnikach mogą być tworzone inne stanowiska pracy w zależności od potrzeb i warunków.
 6. Obsada kadrowa GOKSiR w Rudnikach w przypadkach uzasadnionych może być uzupełniona o instruktorów godzinowych amatorskiego ruchu artystycznego oraz o pracowników administracyjno - technicznych niepełnozatrudnionych i sezonowych.
 7. Dyrektor GOKSiR w Rudnikach ma prawo do łączenia stanowisk i zmiany lub poszerzenia zakresu obowiązków (funkcji) służbowych pracowników instytucji.

III. Szczegółowe zakresy działania głównych stanowisk pracy GOKSiR w Rudnikach

1. Dyrektor jest pracodawcą i bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka Kultury i odpowiada w szczególności za:
 - realizację zadań statutowych Ośrodka Kultury
 - gospodarkę finansową, w tym gospodarowanie mieniem Ośrodka,
 - politykę kadrową,
 - warunki pracy, bhp, zabezpieczenie ppoż. oraz inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
 - 1) Dyrektor jest pracodawcą i bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka Kultury.
 - 2) Dyrektor kieruje Ośrodkiem Kultury przy współpracy z zastępcą dyrektora i głównym księgowym.
 - 3) Dyrektor wydaje zarządzenia regulujące funkcjonowanie Ośrodka Kultury.
2. Zastępca dyrektora Ośrodka Kultury:
 - kieruje Ośrodkiem Kultury podczas nieobecności dyrektora,
 - prowadzi bezpośredni nadzór nad podległymi komórkami organizacyjnymi (Gminną Biblioteką Publiczną w Rudnikach i filiami bibliotecznymi).
3. Do zadań głównego księgowego należy w szczególności:
 - planowanie i realizacja budżetu Ośrodka Kultury zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- ustalanie wyniku finansowego,
- sporządzanie rocznych planów finansowych, analiz, sprawozdań bilansowych i budżetowych,
- dokonywania wstępnej kontroli:
 - a. zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
 - b. kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

IV. Postanowienia końcowe

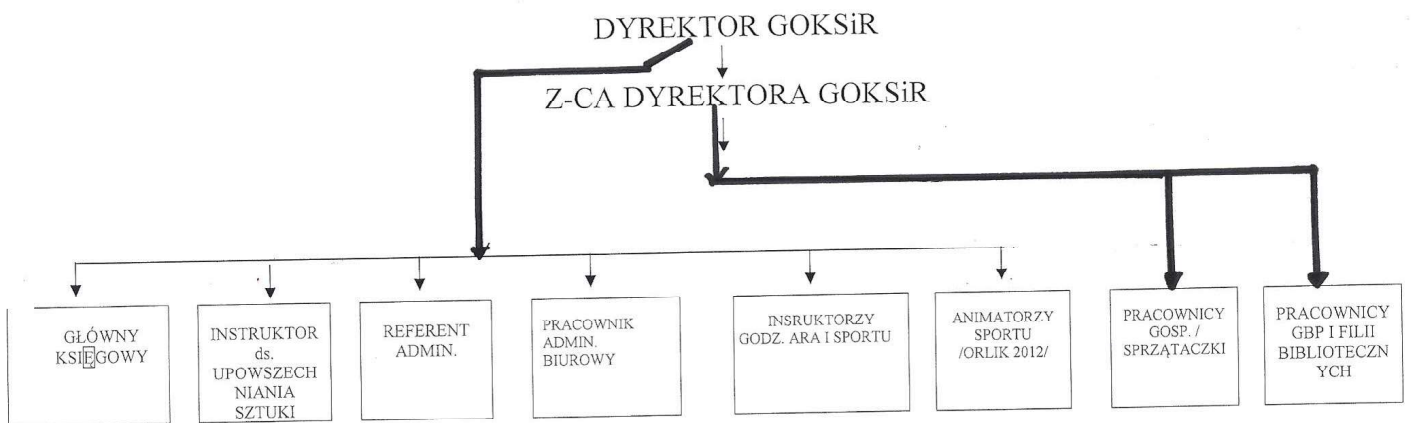
1. Regulamin niniejszy łącznie ze statutem GOKSiR w Rudnikach stanowi nierozdzielną całość przepisów i postanowień regulujących organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania.
2. Szczegółowe przydziały czynności poszczególnym pracownikom GOKSiR w Rudnikach ustala dyrektor instytucji kultury.
3. W sprawach nieobjętych postanowieniami regulaminu decyduje dyrektor GOKSiR w Rudnikach.
4. Zmiany postanowień regulaminu dokonane są w trybie właściwym dla jego nadania.
5. Schemat organizacyjny Ośrodka Kultury stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Z chwilą wejścia w życie niniejszego regulaminu traci moc dotychczasowy regulamin organizacyjny.
7. Regulamin organizacji wewnętrznej GOKSiR w Rudnikach wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Jawna Pawlaczyk
Jawna Pawlaczyk

Gminny Ośrodek Kultury
Sportu i Rekreacji
w Rudnikach
ul. Okólna 2, 46-325 Rudniki
tel. 034/ 359 50 68, NIP 576-11-96-083

Zał. Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego
GOKSiR w Rudnikach

STRUKTURA ORGANIZACYJNA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY SPORTU I REKREACJI W RUDNIKACH



DYREKTOR
Jana Pawlaczyk
Jana Pawlaczyk